PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'
(Art.3 DPR. 235 del 21/11/2007)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 249/1998
VISTO il D.P.R. 235/2007 che ha introdotto il Patto educativo di corresponsabilità al fine di definire in maniera dettagliata e condivisa "diritti e doveri" nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie.
VISTA la comunicazione del MIUR prot. n. 3602/PO del 31/07/08;
VISTI il Regolamento d'istituto, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, e qualsiasi altro documento programmatico contenente una o più sezioni nelle quali sono esplicitati i diritti e doveri dei genitori/ affidatari, diritti e doveri degli alunni e diritti e doveri degli operatori scolastici;
VISTA la normativa vigente in materia di Cyberbullismo e di Tutela della privacy; CONSIDERATO che solo attraverso la partecipazione responsabile di tutte le componenti della comunità scolastica si può realmente realizzare il Piano della Offerta Formativa. Il rispetto di tale Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire l'alleanza educativa tra scuola e famiglia alla base del successo formativo dello studente;

STIPULA

con le famiglie e gli studenti il seguente patto educativo di corresponsabilità.

IL DIRIGENTI SCOLASTICO si impegna a:

- Garantire e favorire l'attuazione dell'offerta formativa ponendo docenti, studenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
- Valorizzare le risorse professionali poste in essere garantendo il dialogo, la collaborazione ed il rispetto delle diverse componenti della comunità scolastica ;
- Cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui il Liceo opera per ricercare risposte adeguate anche in collaborazione con Enti locali, Istituzioni ed Associazioni del territorio ;
- Dare la massima diffusione e trasparenza ad ogni tipo di comunicazione/informazione (circolari, note, disposti, direttive, linee guida, vademecum ecc. …), mediante pubblicazione sulla Bacheca del Registro elettronico Argo DidUP e sul sito web della scuola;
- Pubblicare le comunicazioni e gli avvisi sulla Bacheca del Registro elettronico Argo DidUP per la presa visione e/o l'adesione dei genitori;
- Intraprendere azioni di istruzione e formazione anche da remoto tese alla promozione di comportamenti consapevoli improntati alla legalità, al senso critico e allo sviluppo della persona anche nell'ottica dello sviluppo sostenibile, al fine di prevenire azioni – da parte degli studenti - in contrasto con le regole del vivere civile, del rispetto della diversità in ogni sua forma, della Legge, dell'ambiente ed in modo particolare, in contrasto al cyberbullismo e alla violazione della privacy e alle varie forme di discriminazione;

➢ Intraprendere azioni di istruzione e formazione digitale integrata a supporto della didattica secondo l'offerta formativa d'Istituto;
➢ Promuovere iniziative tese alla valorizzazione del talento, delle eccellenze e dei comportamenti ispirati alla partecipazione solidale ed al senso di cittadinanza.

I DOCENTI si impegnano a:

➢ Creare un clima favorevole all'apprendimento ed all'integrazione nel pieno rispetto delle diversità culturali, cognitive, emozionali dell'alunno al fine di garantire la motivazione costante alla crescita educativa
➢ Promuovere lo sviluppo della personalità e l'assunzione di responsabilità afferenti all'individuo ed alle dinamiche di gruppo
➢ Realizzare un clima relazionale fondato sul dialogo e sulla reciprocità nel pieno rispetto delle regole di convivenza civile e di cittadinanza attiva
➢ Attivare processi didattici e strategie funzionali a bisogni ed aspettative dell'alunno ➢ Lavorare in modo collegiale con i colleghi della stessa disciplina, del consiglio di classe e dell'intero corpo docente
➢ Informare gli studenti degli obiettivi educativi e didattici, dei tempi e delle loro modalità di attuazione
➢ Valutare in maniera periodica, regolare, trasparente ed imparziale le attività orali, scritte, pratiche e laboratoriali
➢ Rendere noto agli studenti i risultati delle verifiche scritte, pratiche e laboratoriali, di norma, entro quindici giorni dalla data di svolgimento della prova
➢ Rendere noto agli studenti i risultati delle verifiche orali a conclusione delle stesse ➢ Svolgere il proprio lavoro con professionalità nel rispetto del codice deontologico di pertinenza

IL PERSONALE NON DOCENTE si impegna a:

➢ Essere puntuale nello svolgere il lavoro assegnato
➢ Conoscere l'Offerta Formativa della scuola e realizzarla per quanto di competenza ➢ Garantire il necessario supporto alle attività didattiche con puntualità e diligenza ➢ Segnalare ai docenti ed al DS eventuali problemi di sicurezza o di altro genere ➢ Favorire un clima di collaborazione e di rispetto tra tutte le componenti presenti ed operanti nella scuola

LA STUDENTESSA/LO STUDENTE si impegna a:

➢ Conoscere e rispettare il regolamento di Istituto e prendere visione dell'offerta formativa
➢ Rispettare i docenti, i compagni e tutto il personale della scuola
➢ Rispettare le diversità culturali, personali e la sensibilità altrui
➢ Usare un linguaggio ed un abbigliamento consoni all'ambiente educativo in cui si vive e si opera

- Rispettare gli ambienti, gli arredi scolastici, gli spazi mantenendo l'ordine e la pulizia dei locali che ospitano lo studente, nella consapevolezza che sarà tenuto a risarcire i danni arrecati agli stessi
- Arrivare puntuali alle lezioni, frequentarle con regolarità portando il necessario corredo scolastico
- Partecipare attivamente e costruttivamente alle attività scolastiche individuali e di gruppo nonché di alternanza scuola/lavoro rispettando le regole di convivenza civile
- Sottoporsi regolarmente alle verifiche proposte dai docenti svolgendo regolarmente il lavoro assegnato a scuola ed a casa
- Rispettare con particolare attenzione le norme che vietano nei locali scolastici il fumo, l'uso del cellulare e di altri dispositivi elettronici e digitali, riprese video e fotografiche non autorizzate, consapevoli che taluni atti si configurano sia come violazione del regolamento che come reato sanzionabile anche a livello penale;
- mantenersi responsabilmente e autonomamente informata/o in merito alle sopraggiunte disposizioni normative e dirigenziali mediante la consultazione periodica e sistematica della Bacheca del Registro elettronico Argo DidUP e del sito web della scuola;
- non utilizzare in maniera impropria, o sostituendosi ai genitori, il Registro elettronico Argo DidUP per le comunicazioni della scuola che richiedono l'intervento (adesione, presa visione, giustifica assenza/ritardo, …) da parte dei genitori;

I GENITORI si impegnano a:

- Conoscere l'offerta formativa della scuola ed il Regolamento d'istituto impegnandosi ad evidenziarne l'importanza ed il rispetto con i propri figli
- Collaborare costruttivamente al progetto formativo formulando proposte migliorative e partecipando a riunioni, assemblee, consigli di classe e colloqui
- Garantire l'assidua frequenza dei propri figli tenendo conto che, superato il limite massimo di assenze fissato al 25% del monte ore annuale, non si potrà procedere allo scrutinio finale ➢ Assicurare il rispetto dell'orario di inizio delle lezioni
- Giustificare entro massimo due giorni le assenze ed i ritardi del proprio figlio ➢ tenersi informati costantemente riguardo alle iniziative della scuola, anche tramite contatto con i rappresentanti di classe, ma soprattutto mediante una consultazione quotidiana e sistematica della Bacheca del Registro elettronico Argo DidUP e del sito web della scuola senza delegare ai figli la consultazione della stessa e rispettando i tempi previsti per presa visione e adesione delle comunicazioni da parte della scuola;
- utilizzare in maniera ESCLUSIVA le proprie credenziali per l'accesso al Registro elettronico Argo DidUP ed effettuare in particolare operazioni quali giustifica assenze/ritardi e presa visione/adesione;
- Assicurare che lo studente abbia sempre con sé tutto il materiale scolastico necessario al regolare svolgimento delle lezioni, secondo le indicazioni ricevute dai docenti, e lo svolgimento dei compiti assegnati

- ➢ Fornire informazioni utili a migliorare la conoscenza del proprio figlio da parte dell'istituzione scolastica collaborando al fine di una partecipata gestione di eventuali problematiche e necessità
- ➢ Osservare la puntualità negli adempimenti burocratici richiesti dall'Ufficio di Segreteria Scolastica
- ➢ intraprendere azioni educative e formative tese alla promozione da parte dei propri figli di comportamenti consapevoli improntati alla legalità, al senso critico e allo sviluppo della persona umana, al fine di prevenire azioni in contrasto con le regole del vivere civile, del vivere a scuola, del rispetto della diversità, della Legge ed in modo particolare, azioni che rientrano nel cyberbullismo e tese alla violazione della privacy;
- ➢ presentare, discutere e condividere con i propri figli il patto educativo sottoscritto con l'Istituzione scolastica.

Il genitore/tutore, sottoscrivendo l'istanza d'iscrizione, assume impegno:

- ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nei documenti qui richiamati;
- a farne rispettare l'osservanza da parte dell'alunna/o;
- ad accettare il Piano dell'Offerta Formativa della scuola.

ed è consapevole che:

- le infrazioni da parte dell'alunna/o possono dar luogo a sanzioni disciplinari, nonché alla segnalazione alla competente autorità giudiziaria se le infrazioni si configurano come ipotesi di reato, atto dovuto da parte di qualsiasi pubblico ufficiale Dirigente Scolastico, docenti e personale ATA nell'esercizio delle proprie funzioni;
- nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (Art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007); • il regolamento d'istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

Il dirigente scolastico, in quanto legale rappresentante dell'istituzione scolastica e responsabile gestionale, assume impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori richiamati nel presente patto siano pienamente garantiti.

Il presente Patto ha efficacia per l'intero corso di studi dello studente.

Taranto,

Firma padre/tutore _____

Firma madre _____

Firma studente _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco URSO
(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs.n.39/1993)